m_pi.AOODRVE.REGISTRO
UFFICIALE.U.0028390.15-09-2025.h.16:05
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -S. ZENONE D. EZZELINI
Prot. 0007277 del 16/09/2025
VII (Entrata)

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Venezia, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti delle I.I.S.S. statali di ogni ordine e grado del Veneto

Ai Dirigenti delle Scuole Polo di Ambito per la formazione

Ai Dirigenti degli U.U.A.A.T.T.

p.c. Al Coordinatore del servizio ispettivo dell'USR per il Veneto

Oggetto: Percorso di formazione e periodo di prova del personale docente ed educativo, a.s. 2025-2026.
1. Rilevazione regionale del personale interessato.
2. Prime indicazioni operative per le II.SS.

1. RILEVAZIONE REGIONALE del personale interessato.

In relazione all'oggetto, lo scrivente ufficio intende procedere con la **rilevazione regionale** relativa ai docenti/educatori tenuti a svolgere, nell'anno scolastico in corso, la formazione obbligatoria e il periodo annuale di prova, previsti dalla normativa.

A tal fine, si richiede ai Dirigenti delle singole Istituzioni Scolastiche di completare, **entro e non oltre l'8 ottobre 2025**, il modulo on-line **"2025 - 2026 - Rilevazione Docenti - Educatori – Formazione e Prova"**, predisposto dallo scrivente Ufficio, disponibile all'indirizzo a seguito riportato:

https://istruzioneveneto.gov.it/monitoraggi/
SharePoint, icona arancione Accesso con le credenziali della segreteria
(non del Dirigente Scolastico)

Tutte le scuole, con personale docente e educativo in periodo di formazione e prova, sono tenute alla compilazione, che deve avvenire esclusivamente a cura delle **segreterie scolastiche.**
È necessario compiere una rilevazione per ciascun docente/educatore in percorso di formazione e periodo di prova, in servizio presso la sede scolastica di riferimento, specificando se trattasi di:

A.1. Neoassunto a TEMPO INDETERMINATO con decorrenza a.s. 2025-2026, **compreso il personale neoassunto** ai sensi delle procedure concorsuali di cui al DDG 2575-2576/2023 (PNRR1) e DDG 3059-3060/24 (PNRR2) **(è escluso dalla presente rilevazione il personale assunto a tempo determinato in quanto privo del titolo di abilitazione sulla specifica classe di concorso)**.

A.2. Per il personale che verrà assunto A TEMPO INDETERMINATO con decorrenza a.s. 2025-2026, dopo la data di scadenza della rilevazione, si procederà successivamente ad una specifica rilevazione.

B. Assunto a TEMPO INDETERMINATO negli anni precedenti, per il quale sia stata disposta la **PROROGA** del periodo di formazione e prova per mancanza del requisito dei giorni e/o del requisito della formazione.

C. Assunto a TEMPO INDETERMINATO con decorrenza 2025-26 a seguito delle procedure straordinarie DDG 1327/2024 e 1328/2024 (CONCORSI IRC)

La rilevazione dei nominativi viene effettuata nelle more di specifiche indicazioni ministeriali rispetto al modello formativo che verrà utilizzato

D. Docente con passaggio di ruolo.

E.1. Neoassunto a TEMPO DETERMINATO con decorrenza a.s. 2025-2026, su POSTO DI SOSTEGNO, di cui all'art. 59, c. 4 del D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 (prima fascia GPS, D.M. 111/2024).

E.2. Neoassunto a TEMPO DETERMINATO negli anni precedenti, su POSTO DI SOSTEGNO, di cui all'art. 59, c. 4 del D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 (prima fascia GPS, D.M. 119 del 15 giugno 2023 - D.M. 111/2024), per il quale sia stata disposta la PROROGA del periodo di formazione e prova per mancanza del requisito dei giorni e/o del requisito della formazione.

F.1. Neoassunto a TEMPO DETERMINATO con decorrenza a.s. 2025-2026, in esito alla procedura concorsuale straordinaria, di cui all'art. 59, c. 9 bis del D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 (solo per docenti del I o del II grado).

F.2. Neoassunto a TEMPO DETERMINATO negli anni precedenti, in esito alla procedura concorsuale straordinaria, di cui all'art. 59, c. 9 bis del D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 (solo per i docenti del I e del II grado), per il quale sia stata disposta la PROROGA del periodo di formazione e prova per mancanza del requisito dei giorni e/o del requisito della formazione.

Costituisce oggetto di rilevazione anche la fattispecie in cui il docente/educatore, per l'anno scolastico in corso, si trovi nelle condizioni di non poter svolgere regolarmente il percorso di formazione obbligatoria e il periodo di prova per congedo e/o aspettativa da fruirsi a qualunque titolo e in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente.

Non sono da segnalare i docenti/educatori che **ripetono** il periodo di formazione e prova per valutazione negativa (art. 14 c. 3 D.M. 226/2022), per i quali la rilevazione è effettuata ai sensi della Nota del D.G. U.S.R.V. prot. n. 19692 del 2 luglio 2025 (scadenza: 12 settembre 2025).

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Gli assunti A TEMPO DETERMINATO a.s. 2025-2026 provenienti da procedure concorsuali PNRR1 (DDG 2575/2023) e PNRR2 (DDG 3059/2024), che conseguono l'abilitazione entro il 31.12.2025, saranno oggetto di successiva rilevazione.

Nell'inserimento dei dati del docente/educatore interessato, si raccomanda di selezionare la **Classe di Concorso corretta** e di accertarsi di digitare altrettanto correttamente **l'indirizzo mail istituzionale** (dominio: *nome.cognome@scuola.istruzione.it* o *nome.cognome@dominio-Istituzione-scolastica-sede-di-servizio*) che potrà essere utilizzato dalle Scuole Polo per la formazione.

Una volta terminata la rilevazione in oggetto, sarà cura dello scrivente Ufficio predisporre gli elenchi dei docenti/educatori che dovranno svolgere la formazione obbligatoria e trasmetterli agli Uffici di Ambito Territoriale del Veneto, per il successivo invio alle Scuole Polo di Ambito per la formazione, per le azioni di competenza.

2. PRIME INDICAZIONI OPERATIVE PER LE II.SS.

In attesa delle indicazioni operative ministeriali, si ricorda ai Dirigenti Scolastici la necessità di procedere all'**individuazione tempestiva dei tutor** per i docenti e educatori/trici tenuti a svolgere il percorso di formazione e il periodo di formazione e prova, ai sensi del D.M. 226/2022, art. 12. Anche per i docenti che ripetono un nuovo periodo di formazione e prova deve essere prevista la nomina di un docente tutor, possibilmente diverso da quello che lo ha accompagnato nel primo anno di servizio.

Ulteriore urgente adempimento è la **predisposizione del bilancio di competenze** da parte del docente/educatore in percorso di formazione e periodo di prova, con la collaborazione e il sostegno del docente tutor. Si rammenta che tale documento deve essere redatto **entro il secondo mese dalla presa di servizio** (entro il 31 ottobre), ai sensi del D.M. 226/2022, art. 5 c. 2.

Nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE, si suggerisce di **predisporre il bilancio di competenze in forma cartacea nei tempi previsti dalla normativa**, consegnandone copia al Dirigente Scolastico, che provvederà ad allegarlo al fascicolo personale del docente/educatore.

A partire dal bilancio iniziale delle competenze e prima dell'avvio della formazione obbligatoria, si ricorda ancora la necessità di predisporre il **patto per lo sviluppo professionale**, da parte del **docente/educatore** in percorso di formazione e periodo di prova e del **Dirigente Scolastico** competente, sentito il docente tutor (D.M. 226/2022, art. 5, c. 3).

L'occasione è gradita per augurare a tutti un sereno e proficuo anno scolastico e per porgere cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Marco BUSSETTI
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Il Dirigente: Angela RIGGIO
I Referenti Regionali: P.E./D.A./F.J./N.C.
Il Responsabile del Procedimento: B.I.
Il Responsabile dell'Istruttoria: P.G.

Marco Bussetti
Ministero dell'istruzione e del merito 15.09.2025 15:52:30